

Unione Nazionale per la Lotta contro l'Analfabetismo

Ente Morale D.P.R. n° 181 dell'11-2-1952

**BILANCIO 2016**

**U.N.L.A.**

## **RELAZIONE AL RENDICONTO GENERALE**

**Esercizio finanziario 2016**

### **PREMESSA**

Il rendiconto generale della UNLA assume un ruolo fondamentale fra gli strumenti della programmazione. Esso dimostra i risultati della gestione posta in essere attraverso l'attività amministrativa dell'Ente. Per mezzo di tale documento è possibile, pur con i limiti dovuti al suo contenuto eminentemente finanziario, verificare il grado di attuazione delle previsioni di bilancio, nonché acquisire elementi conoscitivi utili per le future previsioni.

Il rendiconto generale si compone del conto di bilancio e del conto generale del patrimonio.

Per le note regole che guidano la gestione, improntate al principio della competenza finanziaria, il conto del bilancio evidenzia le previsioni di bilancio, gli accertamenti, gli incassi e i residui attivi per le entrate, nonché gli impegni, i pagamenti, i residui passivi per le spese.

Il conto generale del patrimonio riporta i valori dei beni immobili e mobili con le relative variazioni intervenute nel corso dell'esercizio, e riflette le scritture inventariali, inoltre le attività e le passività finanziarie (debiti e crediti) e ogni altra attività e passività.

Va precisato che, poiché il sistema di contabilità è di tipo finanziario, i fatti di gestione sono rilevati solo sotto l'aspetto numerario in quanto danno origine al sorgere di crediti (accertamenti) e di debiti (impegni), o alla loro estinzione (riscossione e pagamenti).

Di tale limite va tenuto conto nella valutazione del risultato di amministrazione, il cui significato ha una valenza puramente finanziaria e non anche economica, come invece potrebbe attendersi da un sistema di rilevazioni economico-patrimoniali.

Nella relazione che segue sarà svolta una disamina della gestione dell'esercizio 2016 a partire dai dati previsionali di bilancio, prendendo in considerazione le grandezze finanziarie che hanno concorso alla formazione del risultato di amministrazione.

Al fine di renderne più significative la lettura e l'interpretazione, i dati che verranno analizzati saranno per lo più, considerati al netto delle cosiddette "contabilità speciali", in quanto esse non rappresentano effettive risorse gestite dalla UNLA, bensì esprimono entrate e uscite per conto di terzi o contabilizzazioni di semplici movimenti finanziari interni, generate da fatti compensativi.

**U.N.L.A.**

## **CONTO FINANZIARIO**

### **1 - LE PREVISIONI DEFINITIVE DI BILANCIO**

Le previsioni iniziali dell'esercizio 2016 ammontano per le entrate a euro 123.146,86 e per le uscite a euro 123.204,55.

Nel corso dell'esercizio non sono intervenute variazioni per cui le previsioni iniziali coincidono con i dati definitivi di competenza.

### **2 – LA GESTIONE DELLE ENTRATE**

Il principio di unitarietà e continuità temporale fa sì che i risultati di successivi esercizi siano strettamente collegati e interdipendenti.

Tuttavia, per esigenze amministrative e contabili e per finalità conoscitive, può assumere un particolare significato la consueta distinzione che viene fatta tra gestione dei residui e gestione della competenza, distinzione che peraltro viene richiesta dalle norme che disciplinano il sistema della contabilità pubblica.

### **3 – LA GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVI**

All'1/1/2016 residui attivi, vale a dire le entrate accertate nei precedenti esercizi e non giunte alla fase della materiale riscossione, ammontavano a euro 161.958,57.

Al 31.12.2016 la consistenza dei residui attivi ammonta a euro 75.752,28 provenienti da anni precedenti.

E' superfluo osservare che i residui attivi, se sorretti da un corretto accertamento delle relative entrate, rappresentano per la UNLA dei crediti, alla cui riscossione va dedicata ogni cura da parte delle competenti unità organizzative.

Per non compromettere l'equilibrio della gestione finanziaria e per assicurare una reale copertura della spesa, è inoltre necessario verificare periodicamente il grado di sussistenza e di esigibilità dei residui attivi procedendo, se del caso, all'annullamento e alla cancellazione delle partite insussistenti e prive di presupposti giuridici.

Dalla correttezza e fondatezza degli accertamenti, come del resto degli impegni, dipende la veridicità delle scritture contabili e l'attendibilità del risultato di amministrazione annualmente determinato con il conto finanziario.

#### **4 – LA GESTIONE DELLE ENTRATE DI COMPETENZA**

Come si è detto il bilancio previsionale di competenza dell'esercizio 2016 presenta un disavanzo di euro 57,69 pari alla differenza tra le entrate (euro 123.146,86) e le uscite (euro 123.204,55).

Se si escludono le contabilità speciali (euro 10.516,46) le entrate che hanno formato oggetto della gestione di competenza dell'esercizio 2016 ammontano ad euro 112.630,40. Sono state regolarmente accertati euro 92.023,24 (escluse le partite di giro); di esse rimosse euro 15.192,84.

#### **5 – LA GESTIONE DELLE SPESE**

Come la gestione delle entrate è analizzata sotto l'aspetto dell'accertamento e della riscossione, così la gestione delle spese viene esaminata sotto gli aspetti dell'impegno e del pagamento.

Dal punto di vista giuridico l'impegno non è altro che il sorgere di una obbligazione pecuniaria, in altre parole di un debito, per somme dovute dalla UNLA in base ad una sentenza a un contratto o ad altro titolo, quale può essere un atto di concessione a terzi di un contributo.

La registrazione contabile degli impegno non è quindi l'elemento costitutivo degli stessi, bensì la conseguenza del fatto giuridico, che impone all'UNLA di vincolare una parte dello stanziamento di bilancio alla finalità dell'adempimento dell'obbligazione.

## 6 – LA GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI

All'inizio dell'esercizio 2016 i residui passivi, cioè le somme impegnate e non ancora pagate, (escluse le partite di giro) ammontavano a euro 133.470,80 così ripartiti:

*Tavola 01- Gestione dei residui passivi*

<b>AREA</b>	<b>IMPORTO RESIDUI PASSIVI (€)</b>
<b>TITOLO 1 – SPESE DI FUNZIONAMENTO</b>	<b>132.419,15</b>
<b>TITOLO 2 – SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>1.051,65</b>
<b>TITOLO 3 – MOVIMENTO DI CAPITALI</b>	<b>0,00</b>
<b>TITOLO 5 – GESTIONE SPECIALE</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>133.470,80</b>

A fine esercizio 2016 i suddetti residui passivi sono stati ridotti ad euro 108.346,47 così ripartiti:

*Tavola 02- Gestione dei residui passivi*

<b>AREA</b>	<b>IMPORTO RESIDUI PASSIVI (€)</b>
<b>TITOLO 1 – SPESE DI FUNZIONAMENTO</b>	<b>108.346,47</b>
<b>TITOLO 2 – SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>0,00</b>
<b>TITOLO 3 – MOVIMENTO DI CAPITALI</b>	<b>0,00</b>
<b>TITOLO 5 – GESTIONE SPECIALE</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>108.346,47</b>

Al 31.12.2016 la massa complessiva dei residui passivi propri, al netto di quelli relativi alle contabilità speciali, è pari ad euro 108.346,47 con un decremento rispetto al 2015 (sempre al netto delle contabilità speciali) di euro 25.123,33

## **7 – LA GESTIONE DELLE SPESE DI COMPETENZA**

Le previsioni definitive di spesa per l'esercizio 2016 ammontano ad euro 123.204,55 che, al netto delle contabilità speciali (euro 3.006,46), si riducono ad euro 120.198,09.

## **8 – GLI IMPEGNI E I PAGAMENTI**

Su euro 120.198,09 stanziati sulla competenza dei capitoli di spesa (escluse le partite di giro), sono stati effettuati impegni per euro 119.649,20 e pagamenti per euro 82.578,36 generando residui di competenza di euro 37.070,84.

## **9 – LE SPESE DI FUNZIONAMENTO**

All'interno di questo comparto un accenno particolare va dato alle spese effettuate per il funzionamento euro 113.196,16 impegnati e pagati €. 65.734,64 di cui spese per il personale €. 47.861,33 impegnati ed euro 12.935,13 pagati.

## Dettaglio al conto di Bilancio 2/1

		2016				2015				2014				
		Residui		Competenza		Residui		Competenza		Residui		Competenza		
Spese per il personale	Contrib. INPS	S/do Iniziale	27.688,43	Impegni	13.009,13	S/do Iniziale	26.668,21	Impegni	9.568,51	S/do Iniziale	14.846,44	Impegni	9.065,81	
		Pagamenti	4.163,26	Pagamenti	161,13	Pagamenti	6.158,02	Pagamenti	924,60	Pagamenti	4.258,42	Pagamenti	504,62	
		Rimasti da Pagare	23.525,17	Rimasti da Pagare	12.858,00	Rimasti da Pagare	20.510,19	Rimasti da Pagare	8.643,91	Rimasti da Pagare	10.588,02	Rimasti da Pagare	8.561,19	
	Rit. Fisc. Dipendenti	S/do Iniziale	35.659,32	Impegni	8.780,89	S/do Iniziale	27.275,17	Impegni	8.401,77	S/do Iniziale	20.664,01	Impegni	6.611,16	
		Pagamenti	-											
		Rimasti da Pagare	35.659,32	Rimasti da Pagare	8.780,89	Rimasti da Pagare	27.275,17	Rimasti da Pagare	8.401,77	Rimasti da Pagare	20.664,01	Rimasti da Pagare	6.611,16	
	Retrib. Netti	S/do Iniziale	12.940,00	Impegni	23.809,00	S/do Iniziale	8.127,00	Impegni	23.674,00	S/do Iniziale	10.562,00	Impegni	21.502,00	
		Pagamenti	12.940,00	Pagamenti	12.784,00	Pagamenti	8.127,00	Pagamenti	10.734,00	Pagamenti	3.043,00	Pagamenti	13.375,00	
		Rimasti da Pagare	-	Rimasti da Pagare	11.025,00	Rimasti da Pagare	-	Rimasti da Pagare	12.940,00	Rimasti da Pagare	7.519,00	Rimasti da Pagare	8.127,00	
	Acc.to T.F.R.	S/do Iniziale	8.965,64	Impegni	2.262,31	S/do Iniziale	6.741,98	Impegni	2.223,66	S/do Iniziale	4.664,99	Impegni	2.076,99	
		Pagamenti	-											
		Rimasti da Pagare	8.965,64	Rimasti da Pagare	2.262,31	Rimasti da Pagare	6.741,98	Rimasti da Pagare	2.223,66	Rimasti da Pagare	4.664,99	Rimasti da Pagare	2.076,99	
	Totale Personale	S/do Iniziale	85.253,39	Impegni	47.861,33	S/do Iniziale	68.812,36	Impegni	43.867,94	S/do Iniziale	50.737,44	Impegni	39.255,96	
		Pagamenti	17.103,26	Pagamenti	12.935,13	Pagamenti	14.285,02	Pagamenti	11.658,60	Pagamenti	7.301,42	Pagamenti	13.879,62	
		Rimasti da Pagare	68.150,13	Rimasti da Pagare	34.926,20	Rimasti da Pagare	54.527,34	Rimasti da Pagare	32.209,34	Rimasti da Pagare	43.436,02	Rimasti da Pagare	25.376,34	
	Imposte Dirette (IRES, IRAP)	IRES	S/do Iniziale	-	Impegni	-	S/do Iniziale	-	Impegni	-	S/do Iniziale	-	Impegni	-
			Pagamenti	-	Pagamenti	-								
			Rimasti da Pagare	-	Rimasti da Pagare	-								
IRAP		S/do Iniziale	12.308,51	Impegni	-	S/do Iniziale	11.122,69	Impegni	1.407,02	S/do Iniziale	9.334,69	Impegni	1.788,00	
		Pagamenti	-	Pagamenti	-	Pagamenti	-	Pagamenti	238,82	Pagamenti	-	Pagamenti	-	
		Rimasti da Pagare	12.308,51	Rimasti da Pagare	-	Rimasti da Pagare	11.122,69	Rimasti da Pagare	1.168,20	Rimasti da Pagare	9.334,69	Rimasti da Pagare	1.788,00	
Totali Cap. 2/1	S/do Iniziale	97.561,90	Impegni	47.861,33	S/do Iniziale	79.935,05	Impegni	45.274,96	S/do Iniziale	60.072,13	Impegni	41.043,96		
	Pagamenti	17.103,26	Pagamenti	12.935,13	Pagamenti	14.285,02	Pagamenti	11.897,42	Pagamenti	7.301,42	Pagamenti	13.879,62		
	Rimasti da Pagare	80.458,64	Rimasti da Pagare	34.926,20	Rimasti da Pagare	65.650,03	Rimasti da Pagare	33.377,54	Rimasti da Pagare	52.770,71	Rimasti da Pagare	27.164,34		

## 10 – IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Nei paragrafi precedenti si sono illustrati i fatti di gestione dal punto di vista della loro rilevazione quantitativa nonché le grandezze finanziarie da essi originate e qui assunte quali elementi per la determinazione del risultato di amministrazione. Tale risultato, mettendo a confronto gli accertamenti con gli impegni, consente di verificare se globalmente l'U.N.L.A. è riuscita a far fronte alle spese con le entrate di cui ha avuto la disponibilità nel corso dell'esercizio. In esso confluiscono, in un'unica sintesi, sia i dati della gestione dei residui che quelli della gestione della competenza. L'esercizio 2016 si chiude con un saldo finanziario positivo di euro 11.340,47. Si tratta dell'avanzo contabile che deriva dalla somma algebrica delle seguenti componenti:

<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</b>						
<b>FONDO DI CASSA AL 01 GENNAIO 2016 (€)</b>	<b>RISCOSSIONI COMPLESSIVE ESEGUITE NELL'ESERCIZIO (€)</b>	<b>PAGAMENTI COMPLESSIVI ESEGUITI NELL'ESERCIZIO (€)</b>	<b>FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2016 (€)</b>	<b>RESIDUI ATTIVI AL 31 DICEMBRE 2016 (€)</b>	<b>RESIDUI PASSIVI AL 31 DICEMBRE 2016 (€)</b>	<b>SALDO FINANZIARIO AL 31 DICEMBRE 2016 (€)</b>
<b>13.714,18</b>	<b>100.409,70</b>	<b>100.145,77</b>	<b>13.978,11</b>	<b>162.582,68</b>	<b>165.220,32</b>	<b>11.340,47</b>

Va chiarito che il fondo di cassa presso il tesoriere dell'U.N.L.A. non esprime la complessiva liquidità di cui dispone.

## RELAZIONE ATTIVITÀ

La storia dell'UNLA che dura, ad oggi che siamo nel 2017, da settanta anni, è proseguita anche nel 2016 continuando a dare una immagine nazionale dell'Ente, come Ente di promozione culturale e che incrementa sempre più i rapporti per impostare una attività di "educazione permanente".

Anche nell'anno in esame si sono sviluppate le iniziative intraprese con la Società Genuensis CIC che, ormai da anni, organizza con noi Corsi di alta formazione. La Convenzione, in vigore ormai da otto anni, ha consentito di aprire la nostra Sede a qualificate iniziative culturali che ci hanno permesso anche di programmare, per il supporto fornito alle iniziative svoltesi, un, seppur minimo, flusso finanziario concordato con la Società.

In merito alle Convenzioni ed agli Accordi di Collaborazione Scientifica stipulate, nel corso del 2016 sono state redatte quelle con: **a)** Fondazione FIDAPA; **b)** Conservatorio di Latina "A. Respighi". Nel mese di marzo si è iniziata l'istruttoria per la Convenzione con il MIBACT: l'esito è ancora in corso di definizione.

È stata altresì rinnovata la Convenzione tra l'UNLA e l'Università per Stranieri di Siena. Tale convenzione ha permesso all'Ente di accreditarsi al rilascio della certificazione dell'Italiano come lingua straniera nonché ai CCEP UNLA, che già si sono attivati ad essere sessione d'esame, di affermarsi ancor più nel territorio implementando così il proprio bagaglio di attività al servizio della comunità locale e non solo.

In merito alle **Attività della Sede Centrale** sono stati riproposti e svolti corsi per l'utilizzo del Personal Computer e dell'IPad. I fruitori dei medesimi sono stati ancora una volta sia allievi dell'Università di Castel Sant'Angelo che esterni.

Nel prossimo anno provvederemo ad innovare il Programma "La famiglia nella scuola" presente negli anni precedenti sul sito del MIUR.

Tale Programma (che continuerà ad essere proposto nei prossimi anni) innova completamente l'approccio per la realizzazione dell' "educazione permanente". Agli adulti infatti, sin dalla fase di gestione del ruolo di genitori, è chiesto di interagire con i figli in alcune materie di interesse generale come la cultura civica e l'uropeismo, l'ambiente, i beni culturali e il paesaggio, l'alimentazione, la storia delle comunità di appartenenza.

Anche per l'anno in questione, l'unica Dipendente UNLA rimasta in servizio, dopo i licenziamenti occorsi cinque anni fa, continua a permanere in regime di *part-time*. Alla Signora Simona Bellia, rivolgo i miei ringraziamenti e quelli di tutti i Dirigenti dell'Ente per il lavoro che svolge, abbondantemente oltre il dovuto e nonostante il regime di *part-time*, mantenendo un livello di impegno qualitativamente alto.

Nel 2016, pertanto, così come negli anni precedenti si è continuato a sostenere la gestione mantenendo un ridimensionamento economico sempre serrato e volto a sanare quanto più possibile i *deficit* presenti.

Si continua, e con evidente impegno, ad allineare l'attività dell'Ente a quanto previsto nella legge istitutiva del finanziamento, così come richiesto esplicitamente e ribadito più volte dal Direttore Generale Dr.ssa Palumbo e dalla Dirigente Dr.ssa Mastantuono, che hanno dato atto all'Ente di operare nel rispetto della L. 460/68 con loro trascorsa comunicazione del 10/2/2015 Prot. n° 0001112.

In merito al contributo statale da parte del MIUR, anche quest'anno e solo alla fine del mese di dicembre si è conosciuta l'entità di quanto sarebbe stato erogato a valere però per l'annualità 2015. Non appena ricevuto dal MIUR il contributo in parola, si è ovviamente corrisposto ai CCEP.

Al momento della stesura della presente relazione invece non è stato comunicato né erogato alcun finanziamento per l'anno di competenza ormai trascorso da un semestre né si è a conoscenza dell'entità e tantomeno dei tempi di erogazione del contributo relativo al trascorso esercizio 2016.

Vorrei pertanto sollecitare l'attenzione dei Dirigenti e dei Soci sul fatto che da ben quattro anni - 2013, 2014, 2015 e 2016 - l'Ente ha operato con una previsione oculata delle risorse, potendo disporre solamente delle entrate per le attività accessorie della Sede Centrale e del ricorso all'affidamento bancario.

Quanto al Conto consuntivo 2016, gradirei comunicare ai Dirigenti e ai Soci la mia soddisfazione personale per avere chiuso il Bilancio con un avanzo di amministrazione di Euro 11.340,47; tale avanzo sarebbe stato ben più cospicuo se non stessimo ancora rateizzando il costo del Personale licenziato nel 2011. Di certo, quando sarà completato il pagamento delle rate si avrà maggiore disponibilità per i CCEP e anche per la Sede Centrale.

In relazione poi alla concessione dei locali degli Uffici UNLA denominati "ex alloggio custode", a seguito di Determina dell'Amministrazione Provinciale, si è continuato a pagare un canone annuo di Euro 3.000,00. Tale canone, relativo ai consumi forfettari di luce e acqua ed utilizzo locali, viene pagato in modo dilazionato per gli evidenti problemi di liquidità che purtroppo continuano a permanere. Le altre utenze sono intestate direttamente all'UNLA.

In merito alla partita immobiliare di San Lorenzo del Vallo, purtroppo dobbiamo ribadire che a causa delle precarie condizioni finanziarie del Comune, non siamo in grado di definire le problematiche, che restano aperte.

Riguardo poi le **Attività dell'Università di Castel Sant'Angelo**, anche quest'anno è stata mantenuta l'attività con un grande sforzo economico, recuperato dalle entrate dell'UCSA. È stato redatto un programma di attività di Corsi tematici di approfondimento e di rapporti con altri Enti Universitari, in modo da definirne la nostra complementarità.

Un ringraziamento, per l'UCSA, come sempre, va rivolto alla Prof.ssa Claudia Hassan per la scelta dei temi da trattare nei corsi dell'Università, che ha condiviso anche quest'anno con il Prof. Nicola Longo, presidente del Consiglio Accademico, operativo seppur non nella totalità dei componenti.

Se ancora vi fosse necessità, si ribadisce, anche quest'anno, che ogni iniziativa intrapresa dalla Sede Centrale e dall'Università di Castel Sant'Angelo e volta sempre al coinvolgimento continuo delle Sedi periferiche, è pubblicizzata sul sito web dell'Ente oltre che sulla pagina Facebook, e continua a trovare sempre più ampio sviluppo di contenuti e contatti sin dalla gestione attualmente in corso.

A tal proposito, la gestione del Sito web - va ricordato - continua a non avere alcun costo se non quello dell'abbonamento annuale alla Housing Service; per quanto riguarda tutti gli altri aspetti di aggiornamento e manutenzione, questi sono assolutamente a cura della unica dipendente in servizio. Tra le finalità del sito vi è, oltre a quella di archivio storico di documentazione anche quella di "blog" e di vetrina di tutte le attività svolte dai CCEP, con il risultato che le iniziative proposte trovano momenti di emulazione significativi.

Per una diffusione poi sempre più massiva della programmazione delle attività dell'UNLA e dell'UCSA, è ormai attivo sia un profilo Facebook che Twitter tramite i quali si pubblicizzano e si condividono le attività della Sede e degli altri CCEP UNLA presenti in rete.

Al fine di rendere più fruibile poi tutto il materiale posto sul sito web dell'Ente, si è pensato di fare un *restyling* del sito stesso che ci consentirà una maggiore fruibilità di ogni sezione dello stesso con evidente beneficio per la comunicazione interna ed esterna.

Per quanto riguarda le **Attività dei CCEP UNLA**, qui di seguito, a solo titolo esemplificativo le attività più significative di alcuni di essi.

A tal proposito, un segno di plauso deve essere ancora rivolto all'iniziativa - intrapresa ormai sin dall'anno 2012 dal Dirigente del CCEP UNLA di Montesilvano, Prof. Pandolfi - di aver creato la Rubrica A.D.R. (A Domanda Risponde). Trattasi di una pubblicazione, nella quale, come si evince dal titolo, il Professore affronta e risponde alle varie tematiche che gli vengono sottoposte. Tale Rivista è sempre motivo di meraviglia per la profondità degli argomenti trattati. Tutto ciò va a merito del Prof. Pandolfi.

In merito ad una delle attività di maggior rilievo del CCEP di "Roma Nord" diretto dalla Prof.ssa Pugliese, è importante rendere noto la grande opera di classificazione dell'Archivio, da sempre ubicato in Via A. Serra, avvenuta ad opera della Dirigente stessa. Per tale opera vi è stato un provvedimento di riconoscimento ufficiale da parte del MIBACT – Soprintendenza Archivistica.

Il CCEP UNLA di Lagopesole, nella persona del Dirigente e Delegato Prof. Leonardo Pace, ha organizzato un importante Convegno di Studi internazionale nell'imponente Castello di Lagopesole.

In merito ad altri aspetti riguardanti la **Sede Centrale UNLA** è proseguita la programmazione dei Corsi di Musica, tenuti da Maestri diplomati del Conservatorio, prevalentemente dal "Santa Cecilia", per dare completezza alla nostra azione culturale con una "sezione musicale" di altissimo livello. Tutto ciò ovviamente è stato anche inserito nel Programma dell'UCSA.

Sono stati altresì programmati dei Concerti mensili che hanno avuto inizio a Gennaio 2016 e si sono svolti fino al mese di Giugno per poi riprendere nel mese di Dicembre con l'Evento – Concerto di apertura della attuale Stagione Concertistica 2016-2017. Anche quest'anno si è registrata una buona affluenza di pubblico.

Nel mese di maggio 2016, è stato individuato il Responsabile per l'Ente della Corruzione e Trasparenza e, nel Comitato Direttivo del mese di Giugno, è stato nominato nella persona del Prof. Leonardo Pace, delegato UNLA per la Regione Basilicata.

Sempre nel mese di giugno 2016 è stato istituito il CCEP UNLA di Lamezia Terme, sotto la direzione del Prof. Pasqualino Serra.

A partire dal mese di settembre è stata istituita la pratica per l'adeguamento dell'Ente, già accreditato secondo la Direttiva n°90/2003 del MIUR, alla nuova Direttiva n° 170/2016 del MIUR stesso per la Formazione del Personale della Scuola.

Nel mese di Novembre è stato pertanto pubblicato sul sito del MIUR l'accREDITamento di cui sopra (cfr.: [https://archivio.pubblica.istruzione.it/dg\\_pers\\_scolastico/enti\\_accREDITATI.shtml](https://archivio.pubblica.istruzione.it/dg_pers_scolastico/enti_accREDITATI.shtml)) per effetto del quale l'Ente, presente sulla piattaforma digitale SOFIA del MIUR, è ulteriormente fruibile dai Docenti, anche tramite LA CARTA DEL DOCENTE.

Sempre nel mese di novembre si è istituita la pratica per l'inserimento dell'UNLA nel registro delle Associazioni di finalità sociale per effetto della Legge 383/2000.

La Sede Centrale, sin dallo scorso anno, si è adoperata, grazie anche al valido supporto del Prof. Meghnagi, per ampliare la base associativa.

Il progetto dell'allargamento della base associativa, unitamente a quello di trasformare i CCEP da Centri comunali a Centri co-funzionali, ha l'obiettivo di coinvolgere una platea sempre più ampia di cittadini.

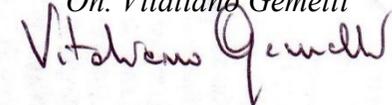
Nel mese di dicembre 2016 si è provveduto al rinnovo delle cariche statutarie per il triennio 2016-2019.

Ritengo infine che in futuro ci possa essere maggiore equilibrio di programmazione, tenendo in considerazione anche la possibilità che le iniziative messe in cantiere trovino formalizzazione ed inizino ad assicurare un flusso finanziario integrativo al finanziamento ministeriale. Sento infine il dovere di ringraziare il gruppo dirigente dell'UNLA, i Dirigenti dei CCEP, i Docenti dell'UCSA per lo spirito di attaccamento all'Ente, alla sua attività, al suo ruolo nella società, per nulla affievolito o dissipato, ma necessario ad alimentare le comunità della necessità di acquisire cultura, fare cultura, proiettare cultura per le generazioni a venire.

Roma, li 27 Maggio 2017

Il Presidente UNLA

On. Vitaliano Gemelli



## SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31/12/2016

### Attivo

A. Immobilizzazioni materiali:

a) Immobili €. 240.000,00  
b) Attrezzature – macchinari €. 10.000,00

B. Crediti €. 162.582,68

Disponibilità finanziarie €. 13.978,11

**Totale** €. **426.560,79**

### Passivo

Debiti v/Banche per Mutuo ipotecario €. 9.412,33

Debiti diversi €. 165.220,32

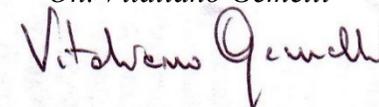
Totale €. 174.632,65

Patrimonio Netto €. 251.928,14

**Totale** €. **426.560,79**

Il Presidente UNLA

*On. Vitaliano Gemelli*



## **RENDICONTO GENERALE CONTO FINANZIARIO ANNO 2016**

### **INDICE TABELLE**

1. **CONTO BILANCIO ENTRATA:**  
SUDDIVISO PER TITOLI E PER CATEGORIE CONTENENTE LE PREVISIONI INIZIALI DI COMPETENZA E DEI RESIDUI, LE VARIAZIONI, LE RISCOSSIONI DA RESIDUI E DA COMPETENZA, LE SOMME ACCERTATE E QUELLE RIMASTE DA RISCOUTERE
  
2. **CONTO BILANCIO SPESA:**  
SUDDIVISO PER TITOLI E PER CATEGORIE CONTENENTE LE PREVISIONI INIZIALI DI COMPETENZA E DEI RESIDUI, LE VARIAZIONI, I PAGAMENTI DA RESIDUI E DA COMPETENZA, LE SOMME IMPEGNATE E QUELLE RIMASTE DA PAGARE
  
3. **SITUAZIONE AMMINISTRATIVA:**  
CONTENENTE IL QUADRO DI DETERMINAZIONE DEL RISULTATO FINANZIARIO
  
4. **QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**
  
5. **QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI CASSA**